

Prüfungsreglement **Für Diplomlehrgänge unter 800 Ausbildungsstunden**

1. Die Swiss Prävensana Akademie führt zwei Mal im Jahr an allen Standorten Teil- und Abschlussprüfungen durch. Ausgenommen sind Module, die bereits im Unterricht geprüft werden (siehe Anmeldeformular). Die Prüfungsdaten sind auf unserer Homepage ersichtlich.
 2. Die Studierenden müssen sich am Ausbildungsstandort mit dem vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Anmeldeformular zu den Teil- und Abschlussprüfungen anmelden. Die Prüfungen müssen am Ausbildungsstandort absolviert werden.
 3. Der Ausbildungsstandort muss bis zum aufgeführten Anmeldeschluss im Besitz der schriftlichen Anmeldung sein (Poststempel). Die Studierenden sind für die rechtzeitige Abgabe, sowie für die Sicherstellung, dass die Anmeldung bei uns ankommt, selber verantwortlich.
 4. In Ausnahmefällen besteht die Möglichkeit, die Prüfungen an einem anderen Standort zu absolvieren. Dies muss mit einem schriftlichen Gesuch inklusiv Begründung bei der Standortleitung des Ausbildungsstandortes vor Anmeldeschluss eingereicht werden.
 5. Die Akademie bestätigt via E-Mail den Eingang der Anmeldung. Nicht rechtzeitig eingereichte Prüfungsanmeldungen werden nicht mehr berücksichtigt!
 6. Die Prüfungswiederholungsgebühren müssen vor dem Prüfungstermin beglichen werden. Ansonsten behält sich die Akademie das Recht vor, die Ergebnisse zurück zu halten.
 7. An die Teil- und Abschlussprüfungen dürfen nur Module angemeldet werden, welche vor dem Prüfungstag beendet sind und deren Anwesenheitspflicht erfüllt wurden (siehe Anwesenheitsliste). Es müssen alle angemeldeten Prüfungen geschrieben werden. Angemeldete aber nicht geschriebene Prüfungen gelten als nicht bestanden und werden mit der Note 1 benotet. Nicht angemeldete Prüfungen können am Prüfungstag nicht geschrieben werden. Am Prüfungstag können keine Änderungen / Wünsche mehr entgegengenommen werden.
 8. Es dürfen keine Schulunterlagen, Bücher etc. an den Teil- und Abschlussprüfungen benutzt werden. Es darf nicht mit Bleistift oder löschbarer Tinte geschrieben werden. Zur Ernährungsprüfung ist ein Taschenrechner zugelassen. Handys sind verboten!
 9. Mit der Note 4.0 und höher ist die Prüfung bestanden. Es gibt keine Fallnote. Wenn Sie eine oder mehrere Prüfungen nicht bestanden haben, gibt es die Möglichkeit diese Prüfungen ein halbes Jahr später, bei den nächsten Teil- und Abschlussprüfungen zu wiederholen. Für die Wiederholungsprüfungen werden Ihnen pro Prüfung Fr. 250.- verrechnet. Prüfungen dürfen pro Modul 2 x wiederholt werden. Bei Bedarf kann das komplette Modul mit 50% des Modulpreises für die Wiederholung gebucht werden.
 10. Sollten Sie bei Ihrem letzten Prüfungstermin vor Abschluss Ihrer Ausbildung in einem oder höchstens drei Modulen durchgefallen sein, besteht die einmalige Möglichkeit, die Prüfungen an einem ausserordentlichen Termin zu absolvieren. Dies muss mit einem schriftlichen Gesuch inkl. Begründung bei der Standortleitung des Ausbildungsstandortes eingereicht werden und wird Ihnen mit einem Unkostenbeitrag von Fr. 300.- pro Prüfung verrechnet.
 11. Sie können nur bei einer ungenügenden Note bis zu 14 Tage nach Bekanntgabe der Noten schriftlich am jeweiligen Ausbildungsstandort ein Akteneinsichtsrecht einfordern und einen Termin vereinbaren. Hierzu gilt das Formular "Prüfungseinsicht KLG_2020".
 12. Wer gegen Prüfungs- und Diplomarbeitsbeurteilungen Einspruch erheben will, muss einen Antrag zur Wiedererwägung per entsprechendem SPA-Formular einreichen. Kann keine einvernehmliche Einigung erzielt werden, besteht die Möglichkeit eines Rekurses. Die Rekursentscheide sind endgültig und können nicht mehr angefochten werden.
-

Information zum Prüfungstag

Türöffnung an der Akademie ist um 8.20 Uhr.

Beginn der Prüfung ist ab 8.30 Uhr.

Der Ausbildungsort bestätigt via E-Mail den Eingang der Anmeldung und teilt Ihnen ca. 1 Woche vor der Teil- und Abschlussprüfung Ihre persönliche Prüfungszeit und das Prüfungszimmer mit. Aus organisatorischen Gründen können wir Sie zu einer späteren Uhrzeit oder auf den Nachmittag anbieten.

Studenten welche die Praktische Prüfung absolvieren, erhalten zusammen mit der Prüfungszeit und dem Prüfungsort den Prüfungsbeginn zur Praktischen Prüfung. Bitte beachten Sie, dass Sie selber verantwortlich sind, pünktlich und umgezogen zu erscheinen.

Sollten Sie 3 Tage vor dem Prüfungsdatum noch keine Information betreffend der Prüfungszeit/-zimmer erhalten haben, informieren Sie sich bitte am Ausbildungsstandort. Es gilt die „Holflicht“.

Die Prüfungszeiten liegen zwischen 40 und 90 Minuten. Die jeweiligen Zeiten ersehen Sie auf der Prüfung selbst. Es werden im Vorfeld keine Informationen zu Inhalt und Prüfungsart und -dauer bekannt gegeben.

Nach jeder Einzelprüfung darf eine kurze Pause gemacht werden (fakultativ).

Prüfungszeiten: 8.30 - 12.00 Uhr
 13.00 - 17.00 Uhr

Mittagspause: 12.00 - 13.00 Uhr

Alle Prüfungen (Theorie und Praxis) finden an den Akademien statt. Die praktischen Krafttrainings-Prüfungen finden im jeweils genannten Fitnesscenter (oder Inhouse) statt.

Prüfungsergebnisse werden ca. **6 Wochen** nach der Prüfung mitgeteilt.
